

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №25 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего
Совета МДОУ детский сад №25
«Ромашка»

А.И. Стародубова Стародубова А.И.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОУ
детский сад №25 «Ромашка»



М.И. Янзева Янзева М.И.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МДОУ детский сад №25 «Ромашка»

ст. Расшеватская

2018г.



Коние Верна: заведующая МДОУ детский сад №25, Ромашка

Новое

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 54 частью 9, статья 75 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ

- Гражданский кодекс РФ
- Налоговым кодексом РФ
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в сфере дошкольного и общего образования.
- Постановлением администрации Новоалександровского городского округа СК от 26 июля 2018г. № 1081 «Об организации деятельности муниципальных образовательных организаций дошкольного, общеобразовательного и дополнительного образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края подведомственных управлению образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края по оказанию платных образовательных услуг».
- Устав МДОУ
- Лицензия №5733 от 03 апреля 2017г выданная Министерством образования и молодежной политики СК муниципальному дошкольному образовательному учреждению детский сад №25 «Ромашка» на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение регулирует правила организации платных образовательных услуг, порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МДОУ детский сад № 25 «Ромашка» (Далее Учреждение)

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых дошкольным образовательным учреждением детский сад №25 «Ромашка» станицы Расшеватской Новоалександровского района.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"Заказчик или Потребитель" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель"- Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №25 «Ромашка», (далее - «МДОУ»), осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги воспитаннику (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"Платные образовательные услуги" - Реализация дополнительных образовательных, развивающих программ и услуг не образовательного характера (оздоровительные, медицинские) в сфере дошкольного образования, предоставляемых сверх основных образовательных программ (учебных планов), финансируемых за счет средств бюджета Новоалександровского городского округа. Далее в тексте настоящего Положения – платные образовательные услуги.

1.5. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании формирование культурного здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные образовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей воспитанников).

1.7. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

1.8. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема представленных ему основных услуг.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных, которые МДОУ детский сад №25 «Ромашка» оказывает бесплатно.

2. Примерный перечень платных образовательных услуг, реализуемых МДОУ детский сад №25 «Ромашка»

- Услуги по дошкольной подготовке детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, и по их адаптации к школьной жизни.

- Услуги по реализации программ дополнительного образования различной направленности, осуществляемые за рамками основной образовательной деятельности через кружки, студии, секции:

«Занимательная геометрия и логика»;

«АБВГДейка» (Обучение чтению с элементами логопедии);

- «Спортивная гимнастика» (С использованием тренажеров);
- «Танцевальный кружок»;
- «Спортивно-оздоровительный кружок»;
- «Кружок изобразительного искусства»;
- «Музыкальный кружок»;
- «Танцевально-спортивный кружок»;
- «Вокальный кружок»;
- «Театральный кружок»
- «Юный шахматист»
- «Логопедический кружок»
- «Раннее обучение английскому языку»
- «Волшебные кубики» (Раннее обучение чтению по методике Н.А.Зайцева)
- Услуги по реализации углубленного изучения предметов федерального компонента, не предусмотренное учебным планом
- 3.5 - Индивидуальные занятия по подготовке к поступлению в учебные заведения
- Компьютерное тестирование (психодиагностика, диагностика умственного, интеллектуального развития школьников, профконсультирование)
- 3.6 - Услуги консультационного характера с педагогами узкой специализации психологом (психодиагностика, диагностика умственного, интеллектуального развития дошкольников).
- Индивидуальные занятия, проводимые педагогами узкой специализации (психологами, логопедами, дефектологами).
- Социальная адаптация к поступлению в дошкольное учреждение.
- Услуги по организации воспитания и ухода за детьми дошкольного возраста на дому:
 - «Губернерская служба на базе МДОУ»;
 - «Обучение с увлечением».
- Услуги по реализации программ дополнительного образования различной направленности, осуществляемые за рамками основной образовательной деятельности:
 - «Лекотека»;
 - «Группа вечернего пребывания»;
 - «Группа выходного и праздничного дня»;
 - «Учусь плавать»
 - «Центр игровой поддержки ребенка».

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

- 3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение:
 - 3.1.1. создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
 - 3.1.2. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры, дополнительные соглашения на выполнение платных образовательных услуг;

3.2. Для выполнения работ по оказанию услуг могут привлекаться как основные работники Учреждения, так и специалисты со стороны.

3.3. Составляет смету доходов и расходов на платные дополнительные образовательные услуги;

3.4. Заведующий Учреждения издаёт приказ об организации платных дополнительных услуг и утверждает:

- перечень услуг, организуемых Учреждением;
- ответственность лиц;
- состав участников;
- привлекаемый состав работников, а также порядок оплаты труда;
- штатное расписание;
- должностные инструкции;
- утверждает расписание занятий, образовательная программа, график работы, учебный план.

3.5. Программа услуг рассматривается и принимается Управляющим советом Учреждения, педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом заведующего.

3.6. Заведующий Учреждением обязан до заключения договора на оказание услуг предоставить потребителю (заказчику) достоверную информацию об Учреждении и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.7. На информационном стенде Учреждения размещается следующая информация:

- наименования и место нахождения (адрес) Учреждения, копии лицензий на право ведения образовательной деятельности, а также наименования, адреса и телефон органов, их выдавших;
- уровень и направленность реализуемых и основных дополнительных образовательных программ, формы и сроки их основания;
- перечень услуг, стоимость, которая включена в основную плату по договору, и перечень услуг, оказываемых с согласия потребителя (заказчика), порядок их предоставления.
- стоимость услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных и иных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок оказания услуг;
- устав Учреждения;
- адрес и телефон учредителей Учреждения;
- образцы договоров на оказания услуг;
- дополнительные образовательные программы, оказываемые за плату только с согласием потребителя;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на потребление льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при организации услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.8. При организации услуг Учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой, календарный учебный график и расписание занятий. Заведующий или лицо, назначенное приказом заведующего, осуществляют контроль за качеством услуг. Ответственность за организацию и качество услуг в Учреждении несет заведующий Учреждением.

3.9. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4. Информация о платных дополнительных, образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Учреждение оформляет договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг составляется в письменной форме в двух экземплярах. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Порядок получения средств

5.1. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг поступают в бюджет Учреждения, которыми вправе самостоятельно распоряжается на цели развития образовательной организации:

- заработной платы и начислений на нее работников образовательной организации, задействованных в организации оказания платных услуг в размере 60%
- коммунальные услуги, услуги связи, работы и услуги по содержанию имущества, прочие услуги, увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов, размере 35%
- обеспечение мероприятий по противопожарной безопасности в образовательной организации в размере 5%.

6. Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг.

6.1. Исполнители имеют право:

- получать информацию органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;

6.2. Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;

- не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также не обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;

- не отказывать в предоставлении услуг потребителю без уважительных причин;

- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имущества в процессе оказания услуг.

6.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор

7. Основные права и обязанности потребителя платных дополнительных образовательных услуг.

7.1. Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;

- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

- расторгнуть договор об оказании услуг в любое время.

7.2. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;

- принимать выполнение услуг в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

- своевременно оплачивать оказанные услуги.

7.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8. Разрешение споров и разрешение претензий

8.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг потребитель может обратиться (письменно или устно) к заведующему либо ответственному должностному лицу, назначенному приказом заведующего Учреждением.

8.2. Заведующий либо ответственное должностное лицо обязаны в течение 10 дней с момента получения устной или письменной претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

8.3. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает потребителей права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

9. Ответственность образовательного учреждения

9.1. Заведующий МДОУ несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

9.2. МДОУ обязано ежегодно в срок до 1 сентября предоставлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников образовательной организации отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте образовательной организации (Публичный отчет).

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на 9
листах

